

**פרוטוקול שאלות ותשובות למכרז מס 8/2019 למתן שירותי ייעוץ חברתי-אסטרטגי וניתוח מטרת פרויקט שיקום שכונות לקראת העשור החמישי לפעילותו**

מסמך זה מהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז.

על המציע לחתום על כל עמוד ועמוד בפרוטוקול זה ולצרפו להצעה ביחד עם מסמכי המכרז.

**המועד האחרון להגשת הצעות הינו עד ליום 11/7/2019 ועד השעה 12:00.**

**א. הבהרות למסמכי המכרז:**

1. **לאחר סעיף 5.3 יתווסף סעיף 5.4:** "הזוכה יהיה רשאי להביא הסכם זה לידי סיום ע"י

מתן הודעה של 30 יום מראש ובכתב למשרד במקרים הבאים:

5.4.1. הזוכה הודיע למנהלים על ניגוד עניינים או חשש לניגוד עניינים, והמנהלים

בתיאום עם היועץ המשפטי של המשרד החליטו כי אכן קיים ניגוד

עניינים.

5.4.2. מקום בו הדין או הוראה מקצועית כלשהי אוסרים על הזוכה להמשיך את מתן

השירותים, והזוכה הודיע על כך למנהלים ללא דיחוי והמנהלים אישרו כי אכן אין

באפשרות הזוכה להמשיך לבצע את השירותים בהתאם לתנאי המכרז ונספחיו.

2. סעיף 17 למכרז יתוקן באופן הבא: לאחר סעיף 17.4 יבוא סעיף 17.5 הבא: " הוראות

הסעיף לא יחולו על מידע סודי ש:

17.5.1. מהווה מידע ציבורי בעת שהוא מועבר או הופך למידע ציבורי לאחר מכן, שלא

כתוצאה מגילוי לא מורשה של הזוכה;

17.5.2. נחשף על ידי הזוכה לאחר קבלת אישור מראש ובכתב מהמזמין;

17.5.3. הזוכה יהיה רשאי לפרסם כי הוא נותן או נתן את השירותים למזמין."

**ב. הבהרות להסכם:**

1. סעיף 16 להסכם יתוקן באופן הבא: לאחר סעיף 16.6 יתווסף סעיף 16.7:

16.7. "הזוכה יהיה רשאי להביא הסכם זה לידי סיום ע"י מתן הודעה של 30 יום מראש

ובכתב למשרד במקרים הבאים:

16.7.1. הזוכה הודיע למנהלים על ניגוד עניינים או חשש לניגוד עניינים, והמנהלים

בתיאום עם היועץ המשפטי של המשרד החליטו כי אכן קיים ניגוד עניינים.

16.7.2. מקום בו הדין או הוראה מקצועית כלשהי אוסרים על הזוכה להמשיך את

מתן השירותים, והזוכה הודיע על כך למנהלים ללא דיחוי והמנהלים אישרו

כי אכן אין באפשרות הזוכה להמשיך לבצע את השירותים בהתאם לתנאי

המכרז ונספחיו.

2. נספח א' להסכם – נספח ניגוד עניינים תוקן ומצורף כנספח א' לפרוטוקול זה.

2. להלן תשובות לשאלות שהוגשו:

תשובה	שאלה	סעיף	
הנתונים הינם כמפורט בסעיף 4.1.1 למכרז.	במסגרת תיאור השירותים המבוקשים אין התייחסות לנושא טיוב הנתונים. מאידך בסעיף אבני דרך לתשלום אבן הדרך הראשונה (סעיף 6.3.1) מתייחס ל"סקירה היסטורית וטיוב נתונים". נודה על פירוט איזה נתונים יידרש הזוכה לטייב ובאיזה היקף וזאת, בין היתר, לצורך תימחור נאות של הצעת המחיר.	4	1
המשרד יספק את המידע המצוי בידו, אך על הזוכה לאסוף מסדי נתונים נוספים ממקורות נוספים כגון מגזר ציבורי, רשויות מקומיות, אקדמיה ומגזר שלישי, תוך מתן דגש על מדדי למ"ס רלוונטים.	מתבקשת סקירה היסטורית של הפרויקט לרבות סקירה של ישובים שותפים, קריטריונים לקביעתם וכו' - נבקש לוודא כי בהיבטים אלו יספק את המידע המשרד ומנהלת הפרויקט	4.1.1	2
ההשקעות הרלוונטיות בתחום זה הינן אלו שמשיקות לתחומים בהם עוסק פרויקט שיקום שכונות (או לתחומים רלוונטים אשר הסקירה תצביע על הצורך של הפרויקט להתפתח אליהם). מטרת רכיב זה בעבודה היא למפות נושאים שאינם מטופלים אל מול נושאים אשר ניתנת להם יתר השקעה, כגון כפל מימון ו/או מספר גורמים נותנים להם מענה דומה/זהה.	ישנה בקשה לסקירת ההשקעות של המדינה ושל גופים רלוונטיים נוספים לצמצום פערים חברתיים בהווה בעתיד בהתאמה לצרכים החברתיים. לאור ההיקף הרחב בו ניתן לפרש את האמור בסעיף נבקש לצמצם ולמקד את הנדרש בהקשר של מכרז זה וככל שישנה דוגמא לנושא נשמח לראותה.	4.1.3	3
ראו תשובה לשאלה מס' 3.	נדרש למפות את השקעות המדינה וגופים רלבנטיים, בכסף ובשווה כסף, בצמצום פערים חברתיים במגוון תחומים. דרישה זו היא רחבה מאוד – האם ניתן למקד יותר את הבקשה ולתחם אותה?	4.1.3	4
נושא זה הינו אכן מאתגר והיקף העבודה המקסימלי נגזר כאמור מהמסגרת הכספית	בסוף הפסקה מצוין כי "הזוכה ימפה את	4.1.3	5

<p>המקסימלית שהוקצתה לטובת המכרז. אולם, ניתוח זה הינו ליבת העבודה ומצופה שיתבצע ניתוח מעמיק ומושכל אשר על בסיסו תוכל להתבצע ההערכה ובסופו של דבר רענון מטרות הפרויקט.</p>	<p>התחומים בהם קיים מחסור במשאבים והתחומים בהם קיימת השקעת יתר".</p> <p>מענה לדרישה זו יכול להיות עבודה גדולה ומשמעותית בפני עצמה, והינם פונקציה של אפקטיביות התכניות/משאבים המושקעים גם לתוצאות המושגות, אך גם ביחס לתשומות המשוקעות. בחינת הצלחות חברתיות נקודתיות ביחס לתשומות כלכליות של המשק עשויה להיות מאתגרת מאוד.</p>		
<p>ראו תשובה לשאלה מס' 3 (לא קיים סעיף 4.2.3 במכרז)</p>	<p>נדרש למפות את השקעות המדינה וגופים רלבנטיים, בכסף ובשווה כסף, בצמצום פערים חברתיים במגוון תחומים. דרישה זו היא רחבה מאוד – האם ניתן למקד יותר את הבקשה ולתחם אותה?</p>	4.2.3	6
<p>ראו התיקון בסעיף א' 1 ו- א' 2 לפרוטוקול זה.</p>	<p>נבקש כי בדומה לזכות השמורה למזמין, יתווסף גם המשפט הבא: "הזוכה יהיה רשאי להביא הסכם זה לידי סיום ע"י מתן הודעה של 30 יום מראש ובכתב למזמין במקרים הבאים:</p> <p>3. הזוכה ימצא במצב של ניגוד עניינים;</p> <p>2. מקום בו הדין או הוראה מקצועית כלשהי אוסרים על נותן השירותים להמשיך את מתן השירות;</p> <p>3. אי תשלום שכר טרחה על ידי המזמין, במלואו ובמועדו".</p>	5.3	7
<p>לא. אין שינוי מהמפורט בסעיף 7.1.2 למכרז. ליבת עבודת הייעוץ צריכה להיות בתחום החברתי.</p>	<p>האם לצורך הוכחת נסיון יוכרו עבודות ייעוץ וליווי חברתי בתהליכי תכנון כגון: תכניות מתאר סטטוטוריות/ מסמכי</p>	7.1.2	8

	מדיניות/ תכניות להתחדשות עירונית. נשמח לקבל מספר דוגמאות של תכניות חברתיות אשר ייחשבו לצורך הוכחת נסיון בסעיף זה.		
כן	האם המגבלה של עד 3 עמודים מתייחסת אך ורק לחלק בהצעת המחקר המפורט בסעיף 8.1.1?	8.1.1	9
במקרה של גופים במגזר הציבורי ניתן לספק עבור כל עבודה אשר עברה ניתן לקבל חוות דעת פרטי קשר (מייל, טלפון משרדי וטלפון נייד) של 2 אנשי קשר לכל הפחות.	ע"פ הנדרש בסעיף זה, על המציע לספק חוות דעת של מזמיני עבודות רלבנטיות קודמות. מניסיונו, גופים במגזר הציבורי (משרדי ממשלה, חברות ממשלתיות וכיו"ב), אינם נוהגים להמציא ליועצים חוות דעת בכתב והנוהג הוא שעורך המכרז פונה אליהם לקבל את המלצתם. לאור האמור, נודה באם תשקלו בחיוב להשמיט דרישה זו.	8.1.5	10
קריטריונים אלו מתייחסים אך ורק לנסיון המציע עצמו. הנסיון של חברי הצוות בא לידי ביטוי במרכיב של "כח האדם המוקצה לעבודה".	אנא הבהירו האם "איכות ורלבנטיות עבודות קודמות", ו- "מספר והיקף הפרויקטים הרלבנטיים הקודמים" מתייחסים לנסיון המציע בלבד?	9.4	11
השוואת המחירים תתייחס להצעת המחיר <b>לפני מע"מ</b> .	מבקשים להבהיר כי השוואת המחירים תתייחס למחירים לפני מע"מ	10.1.5	12
אין שינוי במועד ההגשה. המועד האחרון להגשה הוא עד ליום חמישי 11/07/2019 ועד השעה 12:00.	לאור פרק הזמן הקצר בין המועד האחרון להעברת שאלות הבהרה לבין המועד האחרון להגשת הצעות, נודה על דחיית המועד האחרון להגשת הצעות במכרז.	12	13
ראו תשובה לשאלה מס' 13 לעיל.	מועד הגשת ההצעה נקוב ל 11.7. זאת כאשר שאלות הבהרה ניתן לשלוח עד ה 30.6. לאור מרכזיות התשובות לבניית הצעה מותאמת	12.3	14

	<p>לצרכים ולדרישות של המשרד, נבקש כי מיום פרסום התשובות לשאלות ההבהרה דכאן, יוותרו לפחות שבועיים להגשת ההצעה.</p>		
<p>נסיון הצוות משמש לטובת מתן הניקוד עבור "כח האדם המוקצה לעבודה" סעיף זה אמנם נמצא תחת הקטגוריה של איכות ההצעה אבל היא אכן כוללת רכיבים של ניסיון רלוונטי של כלל אנשי הצוות (בניגוד לניסיון המציע עצמו). במסגרת הצעת המחקר (8.1.4) על פירוט הניסיון להיות תמציתי, במסגרת נספח 3.1. קיים מקום לפירוט הנוגע לניסיון אנשי הצוות.</p>	<p>לשם מה נדרש תצהיר על ניסיון הצוות? לפי אמות המידה לבחירת ההצעה הזוכה בסעיף 9.4 למכרז, ניקוד אנשי הצוות בא לידי ביטוי בהצעת המחקר ובראיון. כמו כן, בסעיף 8.1.4 המתייחס להצעת המחקר, נדרשים המציעים לפרט "תיאור אנשי הצוות שיבצעו את השירותים הנדרשים, כולל פירוט תפקיד של וניסיון רלבנטי של כל חבר צוות והתפקיד המיועד לכל אחד מחברי צוות העבודה".</p>	נספח 3.1	15
<p>ראו תיקון בסעיף א' ו' 2 לפרוטוקול זה ונספח א לפרוטוקול זה. אין שינוי מעבר לתיקונים אלו.</p>	<p>בעניין שמירה על סודיות נבקש שתתווסף הפסקה הבאה:</p> <p>הוראות הסעיף לא יחולו על מידע סודי ש:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• מהווה מידע ציבורי בעת שהוא מועבר או הופך למידע ציבורי לאחר מכן, שלא כתוצאה מגילוי לא מורשה של הזוכה;</li> <li>• פותח באופן עצמאי על ידי הזוכה שלא תוך הפרת הסכם זה;</li> <li>• ידוע באופן עצמאי לזוכה בזמן קבלתו שלא על ידי פעולה בלתי חוקית של הזוכה;</li> <li>• נחשף על ידי הזוכה לאחר קבלת אישור מראש ובכתב מהמזמין;</li> <li>• מגיע לידיעתו של הזוכה ממקור אחר שלא מהמזמין; או</li> <li>• נחשף בעקבות דרישה חוקית של רשות</li> </ul>	נספח 5 סעיף 7	16

	<p>רגולטורית או שהגילוי מתחייב על פי חוק.</p> <p>כמו כן בהקשר לחתימה על הצהרת סודיות נבקש כי ה"חתימה על הצהרת הסודיות תוגבל ל-36 חודשים מתום ההתקשרות"</p>		
ראו תיקון בסעיף א' ו' 2 לפרוטוקול זה ונספח א לפרוטוקול זה.	<p>נבקש להוסיף לסעיף הסודיות את הפסקה הבאה: "למרות האמור לעיל, רשאי הזוכה לפרסם כי הוא נותן או נתן את השירותים למזמין."</p>	נספח 5 סעיף 7	17
אין שינוי בנוסח סעיפי המכרז.	<p>בסעיפים הנוגעים לניגוד עניינים, נבקש כי יירשם הנוסח הבא: "הזוכה מצהיר בזאת כי <u>נכון למועד התקשרותו בהסכם זה, אין הוא יודע למיטב ידיעתו כי לא מתקיים כל ניגוד...</u>"</p>	נספח 5 סעיף 8	18
אין שינוי בנוסח סעיפי המכרז.	<p>נבקש כי סעיף האחריות והשיפוי יכלול הגבלה של הפצת תוצרי העבודה של הזוכה לצד ג' שאינו המזמין ובהתאם לאמור יתווספו המשפטים הבאים:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• לא תהיה לזוכה כל אחריות כלפי מקבל התוצרים שאינו המזמין.</li> <li>• חל איסור על כל גורם שאינו המזמין להפיץ ו/או לשתף אדם אחר בתוכנם של התוצרים שהוכנו על ידי נותן השירותים, ללא אישור מפורש בכתב מהמזמין ומהזוכה.</li> </ul>	נספח 5 סעיף 9	19
אין שינוי בנוסח סעיפי המכרז.	<p>נבקש להוסיף את המשפט הבא: "סכום האחריות והשיפוי שתיוצר לזוכה בהסכם זה יהיו מוגבלים, בכל מקרה, בסכום שלא יעלה פעם אחת מערך התמורה עבור 12 חודשים</p>	נספח 5 סעיף 9	20

	האחרונים בגין השירותים שניתנו בהסכם זה"		
אין שינוי בנוסח סעיפי המכרז.	נבקש להוסיף לסעיף את המשפט הבא : "למרות כל האמור לעיל, אחריותו של הזוכה תוגבל לנזקים ישירים בלבד אשר נגרמו על ידו. בכול מקרה, סכום השיפוי ו/או הפיצוי לו יהיה זכאי המזמין לא יעלה על גובה שכר הטרחה ששולם בפועל לזוכה עבור השירותים נשוא הסכם ההתקשרות. הגבלת סכום האחריות לא תחול ביחס לנזקים ישירים שנגרמו עקב הונאה או פעולה בזדון של הזוכה או מי מטעמו".	נספח 5 סעיף 9	21
אין שינוי בנוסח סעיפי המכרז.	נבקש כי סעיף זכויות היוצרים יכלול הגבלה של הפצת תוצרי העבודה של הזוכה לצד ג' שאינו המזמין ובהתאם לאמור יתווספו המשפטים הבאים : 1. לא תהיה לזוכה כל אחריות כלפי מקבל התוצרים שאינו המזמין.  חל איסור על כל גורם שאינו המזמין להפיץ ו/או לשתף אדם אחר בתוכנם של התוצרים שהוכנו על ידי המזמין, ללא אישור מפורש בכתב מהמזמין ומהזוכה.	נספח 5 סעיף 14	22
אין שינוי בנוסח סעיפי המכרז.	בחוזה ישנה התייחסות לזכויות היוצרים בנוגע לחומרים והגדרתם כקנייני הבלעדי של המשרד. נבקש כי יצויין כי החומרים יהיו עם קרדיט מקצועי לגוף המבצע את הפרויקט.	נספח 5 סעיף 14	23
אין שינוי בנוסח סעיפי המכרז.	נבקש להוסיף סעיף כללי לחוזה שינוסח באופן הבא :	נספח 5 סעיף 17	24

	<p>"המזמין מתחייב:</p> <p>א. להעמיד לרשות הזוכה כל משאב ומידע הנדרשים לצורך ביצוע העבודה המתוארת לעיל.</p> <p>ב. להקצות לספק רפרנט מדרג ההנהלה הבכירה אשר ישמש כמנהל הפרויקט ויהא איש הקשר על מנת לסייע לספק בביצוע העבודה, לרבות בתיאום ישיבות עבודה, איסוף מידע וכן יהא אחראי לפקח, ביחד עם הזוכה, על התקדמות הפרויקט וטיפול בנושאים שונים שיתעוררו במהלכו.</p> <p>ג. לדאוג שהמזמין יהיו זמינים לקיום ישיבות עבודה, בתדירות ובהיקף כפי שיידרשו על יד הספק לצורך התקדמות רציפה בביצוע הפרויקט"</p>		
25	כללי	<p>על מנת למנוע אי הבנה, נבקש הבהרה כי אין פורמט הצעה כספית מטעם המזמין, אלא שבהתאם לסעיף זה (חלק שני) המציע יגבש ויגיש הצעת מחיר בפורמט כהבנתו, תואם להנחיית הסעיף.</p>	<p>פורמט הצעת המחיר קיים ומפורט בנספח 1.2.</p>
26	כללי	<p>מה הפורומים והיקף הפעילות והנוכחות הניהולית, אשר ידרש הזוכה להיות שותף בהם לאורך פיתוח הפרויקט והתנהלותו? (צוות ניהול ארצי? כל מנהלת קהילה דיגיטלית רשותית? פגישות שוטפות אחת לחודש/לרבעון? וכד')</p>	<p>הנוכחות הניהולית הנדרשת מהמציע היא הנוכחות של ראש הצוות ואנשי הצוות הרלוונטים בכלל הפגישות הרלוונטיות. במסגרת ההצעה לא ניתן פירוט בנוגע למספר או תדירות הפגישות אבל לאור פרק הזמן הקצר של ביצוע הפרויקט (על פני 2 רבעונים בלבד) תיידרש זמינות גבוהה בתדירות גבוהה של הזוכה אל מול המזמין.</p>
27	כללי	<p>על מנת שנוכל להגיש מכרז בהיר ונוח לקריאה, נבקש כי המסמכים והנספחים בהם יש צורך לכתוב מידע הנדרש במכרז, ישלחו למציעים (או יועלו לאתר המכרז) בפורמט וורד פתוח. בקשה זו ניענת במכרזים מקבילים/דומים.</p>	<p>לא ניתן להעביר מסמך בקובץ וורד.</p>

ניתן להגיש את עותקי המכרז מודפסים משני צידי הדף.	מטעמי איכות הסביבה, נבקש לאשר כי ניתן להגיש את עותקי המכרז, מודפסים משני צידי הדף.	כללי	28

מסמך זה מהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז על נספחיו. על המציע לחתום על כל עמוד ועמוד בפרוטוקול זה ולצרפו להצעה ביחד עם מסמכי המכרז.

במקרה של סתירה בין האמור במסמכי המכרז על נספחיו לבין פרוטוקול שאלות ותשובות זה – מסמך הפרוטוקול שאלות ותשובות גובר.

## נספח א – הצהרה לשמירה על סודיות

שנערכה ונחתמה ב \_\_\_\_\_ ביום \_\_\_\_\_ בחודש \_\_\_\_\_ שנת \_\_\_\_\_

על ידי \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_  
מכתובת \_\_\_\_\_

**הואיל** וממשלת ישראל בשם מדינת ישראל מקבלת את השירותים/הטובין כהגדרתם להלן ;  
**והואיל** והנני מועסק בקשר למתן השירותים/הספקת הטובין ;  
**והואיל** והנני עשוי להיחשף לסודות מקצועיים עליהם מעוניינת מדינת ישראל להגן ;  
לפיכך הנני מתחייב כלפי מדינת ישראל כדלקמן :

### 1. הגדרות

בהתחייבות זו תהיה למונחים הבאים המשמעות המופיעה לצידם :  
"השירותים/הטובין" – בהתאם למפורט המסמכי המכרז.  
"עובד" - כל אחד מעובדי הקבלן אשר באמצעותו יינתנו השירותים למזמין.  
"מידע" - כל מידע (Information), ידע (Know-How), ידיעה, מסמך, תכתובת, תוכנית, נתון, מודל, חוות דעת, מסקנה וכל דבר אחר כיוצא"ב הקשור ו/או הנוגע למתן השירותים/הספקת הטובין בין בכתב ובין בע"פ ו/או בכל צורה או דרך של שימור ידיעות בצורה חשמלית ו/או אלקטרונית ו/או אופטית ו/או מגנטית ו/או אחרת.  
"סודות מקצועיים" - כל מידע אשר יגיע לידי הקבלן או העובד בקשר למתן השירותים/הספקת הטובין, בין אם נתקבל במהלך מתן השירותים/הספקת הטובין או לאחר מכן, לרבות ומבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל: מידע אשר ימסר ע"י המזמין ו/או כל גורם אחר ו/או מי מטעמו.

### 2. שמירת סודיות

הנני מתחייב לשמור את המידע ו/או הסודות המקצועיים בסודיות מוחלטת ולעשות בהם שימוש אך ורק לצורך מתן השירותים/אספקת הטובין נושאי מכרז זה. למען הסר ספק, ומבלי לפגוע בכלליות האמור, הנני מתחייב לא לפרסם, להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל אדם את המידע ו/או הסודות המקצועיים.

הנני מצהיר כי ידוע לי שאי מילוי התחייבויותי מהוות עבירה לפי פרק ז' (ביטחון המדינה, יחסי חוץ וסודות רשמיים) לחוק העונשין, תשל"ז - 1977.

הריני מצהיר כי ידוע לי, כי חשיפת מידע אישי המגיע לידי, לגורם שאינו מורשה לקבלו, עלולה להוות פגיעה בפרטיותו של אדם, עבירה שבגינה אני עלול להיתבע לדין על-פי סעיף 5 לחוק הגנת הפרטיות התשמ"א-1981. הוראות הסעיף לא יחולו על מידע סודי ש :

א. מהווה מידע ציבורי בעת שהוא מועבר או הופך למידע ציבורי לאחר מכן, שלא כתוצאה מגילוי לא מורשה של הזוכה ;

ב. נחשף על ידי הזוכה לאחר קבלת אישור מראש ובכתב מהמזמין ;

ג. הזוכה יהיה רשאי לפרסם כי הוא נותן או נתן את השירותים למזמין."

ולראיה באתי על החתום : \_\_\_\_\_